

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallintoylilääkärin ja johtavan ylihammaslääkärin nimikemuutokset sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueella

TRE:29/01.02.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Taru Kuosmanen, puh. 040 704 7337, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen hallintoylilääkärin (50046621) virkanimikkeeksi muutetaan 1.7.2021 alkaen palvelujohtaja, hallintoylilääkäri ja johtavan ylihammaslääkärin (10008175) virkanimikkeeksi muutetaan 1.7.2021 alkaen palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen johtaja Taru Kuosmanen

Esitetään, että sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen hallintoylilääkärin (50046621) virkanimike muutetaan palvelujohtaja, hallintoylilääkäriksi ja johtavan ylihammaslääkärin (10008175) virkanimike palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäriksi 1.7.2021 alkaen.

Muutetut nimikkeet kuvaavat paremmin työntekijöiden tehtävänkuvia. Muutoksen perusteet on käsitelty henkilöiden kanssa.

Nimikemuutoksilla ei ole vaikutusta tehtäväkohtaiseen palkkaan eikä esitetystä nimikemuutoksesta aiheudu henkilöstömenoja.

Konserniohtajan päätösvalta asiassa perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön § 36 kohtaan 4) ja § 43.

Tiedoksi

Sanna Määttänen, Eeva Torppa-Saarinen, sotehr@tampere.fi, palkat.pirkanmaa@monetra.fi, Katja Tarkkala, Maarit Ahopelto, Merja Jamalainen, Riikka Lähteenmäki, sotehr@tampere.fi

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 10.8.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 30.6.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
30.06.2021

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 87

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.